

Nr. BA 256 / 09.06.2026.

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANȚI/FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Tip anunt *

☐ ANUNT DE PUBLICITATE

☒ Procedura proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2

Tip Legislatie *

☒ Legea 99/2016

Modalitatea de atribuire *

☒ Contract de servicii din Anexa nr. 2 la Legea nr. 99/2016

Denumire contract *

SERVICII DE PAZA

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: *

☒ Procedura offline

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1 Denumire si adrese

Denumire oficiala: SC TRANSPORT LOCAL SA		
Cod de identitate fiscala: RO1219301		
Adresa: Strada: Bega, nr. 2;		
Localitate: Targu Mures, Judet Mures	Cod NUTS: RO125	Cod Postal: 540390
Tara: Romania	Persoana de contact: Andor Mihaly David	
Telefon: +40 743206193;	E-mail: achizitii@transportlocal.ro	
Fax: +40.....	Adresa web: www.trasportlocal.ro	
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.3 Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro / siteul autorității contractante :-
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor in zile: 3

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1, II.1.2, II.1.3

II.1.1) Titlu		
Contract-cadru - SERVICII DE PAZĂ, MONITORIZARE ȘI INTERVENȚIE		
II.1.2) Cod CPV Principal:		
79713000-5 Servicii de pază		
II.1.3) Tip de contract:		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria serviciilor Contract de servicii din Anexa nr. 2 la Legea nr. 99/2016



II.1.4

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției constă în asigurarea serviciilor de pază la imobilul - autobaza situată în Tg-Mureș, str. Bega, Nr. 2 și str. Podeni, Nr. 10, astfel:

I. Servicii de pază

1. IMOBIL - Targu Mures, str. Bega, nr.2, jud. Mures - post fix - poarta acces auto + persoane - 1 post permanent: 7 zile pe săptămână, cu program de 24 ore /zi, pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.

2. IMOBIL - Targu Mures, str. Bega, nr.2, jud. Mures - post mobil - curtea unitatii -1 post cu caracter temporar de luni până duminică, între orele 20⁰⁰-08⁰⁰ (12 ore/zi), pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.

3. IMOBIL - Targu Mures, str. Podeni, nr. 10, jud. Mures - post mobil - curtea unitatii - 1 post cu caracter temporar de luni până duminică, între orele 20⁰⁰-08⁰⁰ (12 ore/zi), pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.

II. Servicii de monitorizare și intervenție rapidă - Autobaza- Târgu Mureș, str. Bega, nr.2- lunar;

III. Intervenție rapidă la solicitare - Capat linie - European Retail Park Dispecerat E.R.P.(Combinat) Str. Gh Doja Nr. 243, 0771 383 946 – lunar;

IV. Intervenție rapidă la solicitare - Capat linie- Dispecerat Centrofarm Str. Livezeni Nr. 73, 0771 383 952– lunar;

Detalierea serviciilor este realizată la nivelul caietului de sarcini.

Valoarea estimată totală a contractului, fara TVA: 519,835.62 RON

Atentie: Termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este de **1 zile înainte de data limită** de depunere a ofertelor, în măsura în care aceste solicitări vor fi adresate în termenul prevăzut la secțiunea I din Fisa de Date/ Instrucțiunile și Anutul de publicitate pentru ofertanți, respectiv **3 zile înainte de data limită** de depunere a ofertelor.

II.1.5, II.1.6

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA: **519,835.62**

Moneda: RON

sau intervalul: si

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: NU

Ofertele trebuie depuse pentru:

un singur lot ☐ toate loturile ☐ numarul maxim de loturi ☐

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi:

II.2

II.2 Lista de loturi

NU ESTE CAZUL

II.2.1, II.2.2, II.2.3, II.2.4

II.2.2 Coduri CPV secundare

79710000-4 - Servicii de siguranță (Rev2)

79714000-2 – Servicii de supraveghere (Rev2)

79711000-1 – Servicii monitorizate a sistemelor de alarmă (Rev2),

34221100-3 – Unități mobile de intervenții (Rev2)

II.2.3 Locul de executare

Locul de executare

Locul principal de executare: Potrivit locațiilor precizate în caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

Obiectul achiziției constă în asigurarea serviciilor de pază la imobilele - autobaza situată în Tg-Mureș, str. Bega Nr. 2. și str. Podeni, nr. 10, astfel:

I. Servicii de paza

1. IMOBIL - Targu Mures, str. Bega, nr.2, jud. Mures - post fix - poarta acces auto + persoane - 1 post permanent: 7 zile pe săptămână, cu program de 24 ore /zi, pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.
2. IMOBIL - Targu Mures, str. Bega, nr.2, jud. Mures - post mobil - curtea unitatii -1 post cu caracter temporar de luni până duminică, între orele 20⁰⁰-08⁰⁰ (12 ore/zi), pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.
3. IMOBIL - Targu Mures, str. Podeni, nr. 10, jud. Mures - post mobil - curtea unitatii - 1 post cu caracter temporar de luni până duminică, între orele 20⁰⁰-08⁰⁰ (12 ore/zi), pentru perioada **01.07.2026-30.06.2027**.

II. Servicii de monitorizare și intervenție rapidă - Autobaza- Târgu Mureș, str. Bega, nr.2- lunar;

III. Intervenție rapidă la solicitare - Capat linie - European Retail Park Dispecerat E.R.P.(Combinat) Str. Gh Doja Nr. 243, 0771 383 946 – lunar;

IV. Intervenție rapidă la solicitare - Capat linie- Dispecerat Centrofarm Str. Livezeni Nr. 73, 0771 383 952– lunar;

Detalierea serviciilor este realizată la nivelul caietului de sarcini.

Valoarea estimată totală a contractului, fără TVA: **519,835.62 RON**

II.2.5) Criterii de atribuire		
o Pretul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>	
Costul cel mai scăzut	<input type="checkbox"/>	
o Cel mai bun raport calitate – pret	<input type="checkbox"/>	
o Cel mai bun raport calitate – cost	<input type="checkbox"/>	
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2.6, II.2.7, II.2.8, II.2.9

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: **12** sau în zile: ☐☐☐

II.2.10, II.2.11, II.2.12, II.2.13, II.2.14

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: da ☐ nu ☒

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: da ☐ nu ☒

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Opțiuni: da ☐ nu ☒

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale uniunii europene da ☐ nu ☒

Tipul de finanțare:

Fonduri bugetare ☒

II.3 Ajustarea pretului contractului

da ☐ nu ☒

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii prețul va rămâne ferm și nu se va ajusta, cu excepția intervenirii modificărilor legislative privind salariul minim brut pe țară garantat în plată, și în urma cererii scrise a prestatorului. Prețul contractului se ajustează în condițiile art 240 , alin (2) și (3) din legea 99/2016 .



SECȚIUNEA III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerinta 1: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Prezentarea urmatoarelor documente:

Persoane juridice/fizice romane:

- Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte LIPSA datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si taxelor locale valabile LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, in original sau copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Certificat privind plata impozitelor si taxelor si a contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat din care sa rezulte LIPSA datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si taxelor si a contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat valabile LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA, in original sau copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, in original sau copie legalizata/ autentificata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice/fizice straine;

Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Dupa caz, alte documente edificatoare.

Cerinta 2:

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tert sustinator/subcontractanti) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare -se va prezenta Formularul 7;

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

- **Membri consiliul de administratie SC TRANSPORT LOCAL SA**
- Kozma Monika – presedinte;
- Filimon Vasile – membru;
- Piros Magda – membru;
- Csiki Zsolt – membru;
- Szenté Szabolcs – membru
- **Persoane cu functie de decizie in cadrul SC TRANSPORT LOCAL SA:**
- Tatar Bela - Director General;
- Negrut Mircea - Director Tehnic;
- Man Nucu Ioan - Director Comercial;
- Pop Daniela Aurora - Director Economic;
- David Andor Mihaly - Expert Achizitii Publice;
- Iszlai Lorant - Specialist SSM/PSI

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale



Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din România, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta certificat constatator emis de ONRC în original sau copie certificata "conform cu originalul". **Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.**

2. Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească deținerea următoarelor:

- Copie legalizată sau copie certificata "conform cu originalul" a licenței de funcționare, conform Legii nr. 333/2003 (actualizată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor; necesara pentru funcționarea ofertantului conform legii, ca societate specializată de pază și protecție, monitorizare și intervenție și supraveghere;
- Regulament de organizare și funcționare al dispeceratului de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției avizat de inspectoratul județean de poliție competent teritorial conform reglementărilor din H.G. nr. 301/2012, **în copie certificata "conform cu originalul".**

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara- NU ESTE CAZUL

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat.

Ofertantul (ofertantii/ofertantii asociati /tert sustinator/subcontractanti) trebuie sa demonstreze experienta similara prin prezentarea Listei principalelor prestari de servicii prestate în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor stabilita prin invitatia de participare), din care sa rezulte ca aceste contracte au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit. Lista trebuie sa contina valori, cantitatii, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e.

Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, a căror valoare cumulata să fie cel puțin egala cu **519,835.62 lei fără TVA**. Prin servicii similare se inteleg servicii de paza, monitorizarea interventie si supraveghere pentru orice tip de obiectiv.

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic va prezenta Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani (Formular 2) insoțita de documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achizitie:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit aferente lucrărilor/serviciilor executate, însoțite de:
- procese verbale de predare-primire;
- recomandări;
- certificate constatatoare.

În cazul depunerii unei oferte comune, operatorii economici vor prezenta acordul de asociere (Formular 8).

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.

Modalitate de îndeplinire: Terțul/terții susținători vor prezenta angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului (Formular 9).

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va

intervenii concrete, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Pentru conversia valorilor prezentate în alte monede decât RON, se va utiliza cursul mediu anual RON/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Cerința 2

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Operatorul economic (ofertant unic, lider, asociat) are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Modalitate de îndeplinire: se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 10).

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare

da ☐ nu ☐

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantumul: **5.200 lei**

Garanția de participare se constituie conform art.164, alin (4) din Legea 99/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Garanția pentru participare poate fi constituită sub una din următoarele forme:

a) prin virament bancar în contul Autorității Contractante nr. RO05 RZBR 0000 0600 0447 1809 deschis la Raiffeisen Bank, cod fiscal RO 1219301 confirmat de banca emitentă până la data limită de depunere a ofertelor;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații

de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția trebuie să fie irevocabilă, neconditionată.

Dovada garanției de participare se prezintă în original în cadrul documentației de calificare. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancară/societate de asigurări se va completa Formularul nr. 11 sau un alt model care să conțină cel puțin datele din acest formular.

Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent garanției de participare, echivalența în lei pentru o garanție de participare depusă în euro/altă valută se va face la cursul oficial BNR din data publicării anunțului/invitației de participare. În cazul în care instrumentul de garantare este emis în altă limbă decât româna acesta va fi însoțit și de traducerea autorizată în limba română (în original).

III.1.6.b) Garanție de bună execuție

da ☐ nu ☐

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea contractului fără TVA, în conformitate cu prevederile art. 164 alin (4) din Legea 99/2016. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial/contractului subsecvent.

Garanția de bună execuție poate fi constituită sub una din următoarele forme:



a) virament bancar în favoarea entității contractante, CUI RO 1219301, în cont nr. RO05 RZBR 0000 0600 0447 1809 deschis la Raiffeisen Bank, confirmat de banca emitentă până la data limita de depunere a ofertelor

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA

(iii) asigurări de garanții emise:

— fie de societăți de asigurare care dețin autorizații

de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

— fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunere la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

Dacă partile convin garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest sens contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția entității contractante, prevăzut la, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit și nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului sectorial, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, entitatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul sectorial și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Contul de disponibil prevăzut la și este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

Garanția de bună execuție devine anexa la contract.

Garanția trebuie să fie irevocabilă, neconditionată.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile publice nr 99/2016.

III.1.9

III.1.9) Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 99/2016;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

e) Legea nr. 333/2003 (actualizată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

f) H.G. nr. 301/2012.

g) O.U.G 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

h) Toate Instrucțiunile, Ordinele, Notificările emise de ANAP.

SECȚIUNEA IV PROCEDURA

IV.1.1

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ☒ Online ☐

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura Proprie – Conform Normei de procedura internă pentru serviciile din Anexa 2

☒

IV.1.3

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:



Ofertele trebuie depuse pentru: Un contract de achiziții publice		■
încheierea unui acord-cadru		□
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției		da □ nu ■
Acord cu un singur operator	□	Acord cu mai multi operatori
		□
Durata acordului cadru: Durata în ani: □□□ sau în luni:		
Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite (daca se cunosc):		

IV.2

IV.2 Informații administrative	
IV.2.4) Limba în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ■ □ □ □	
□	
Altele: -	
IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta 4 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor).	
Moneda în care se transmite oferta financiară: RON	

IV.4

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice
Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.
Propunerea tehnică va fi prezentată semnată și stampilată.
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.
Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin:
a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;
b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini;
c) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurarea posturilor de pază cu personal de specialitate (agenți de securitate/control acces/dispeceri etc.), avizat de organele de poliție, instruit, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare, inclusiv prin descrierea numărului de persoane și a structurii, nivelului de educație/calificare al resurselor umane care vor fi alocate pentru realizarea prestației; declarație de disponibilitate pentru personalul implicat în contractul de prestări servicii;
d) modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor alocă/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini
e) documentele relevante pentru aplicarea algoritmului și stabilirea punctajului pentru factorii de evaluare – componenta tehnică
f) declarație pe proprie răspundere (formular 3) în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspectia Muncii - site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html
g) Ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.



Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, productie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricatie se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

NOTE:

1. Informatii detaliate, complete si aplicabile sunt considerate informatiile care, pe lângă caracterul general de enunț, prezintă descrieri, explicații, date concrete, adaptate la necesitățile achiziției.
2. Informatii sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informatiile carora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțativ și/sau enumerativ, fara referința la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune ca documentele nu sunt confidentiale – formular 12
4. Orice referire din cuprinsul documentației de atribuire prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licența de fabricatie se va citi și interpreta ca fiind însoțita de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata până la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anunțul de publicitate.

Legat de propunerea financiara, se va completa **Formularul nr. 1** și **Anexa** din secțiunea “Formulare”.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

Nota ! în cazul în care ofertantul declara în cadrul ofertei ca beneficiază de subvenții, care justifică un preț ofertat mic, acesta are obligația să depună o declarație pe propria răspundere în care să menționeze persoanele ce beneficiază de subvențiile respective vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor de pază ce fac obiectul acestui contract de achiziție publică (se vor nominaliza persoanele ce urmează a fi implicate în derularea contractului de prestări servicii, care beneficiază de subvenții).

ATENȚIE!!! Ofertanții au obligația de a detalia modul de constituire a tarifelor oferite.

OFERTA DEPUȘA CARE PREZINTĂ DOAR TARIFUL LEI/ORA FARA FUNDAMENTAREA PREȚULUI DIN CARE SA REIASA RESPECTAREA LEGISLAȚIEI MUNCII SI SALARIZARII – VA FI CONSIDERATA NECONFORMĂ.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Modul de prezentare al ofertei

Se detaliaza modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare și marcarea plicurilor continand documentele ofertei precum și a mostrelor/schitelor, după caz.

Ofertele trebuie să fie depuse folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător:

- “Documente de calificare”
- „Propunerea Tehnică”
- „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și **Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta**, dacă este cazul.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: **S.C. TRANSPORT LOCAL S.A.**
- Numele achiziției pentru care se depune oferta: **SERVICII DE PAZA , MONITORIZARE ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ**
- Mențiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor”;



Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: Tg Mureș, str. Bega, nr. 2

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai pâna la data și ora limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în anunțul de publicitate;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.

Nu se accepta oferte ne semnate.

Documentele insotitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data și ora limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la ștampilarea și numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în această documentatie.

Aceasta achizitie este periodica		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informatii privind fluxurile de lucru electronice		
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se va accepta facturarea electronica		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Se vor utiliza platile electronice		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informatii suplimentare		
1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctaje egale, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor respective, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică;		
2. De asemenea, daca se constata ca doua oferte, in afara celei clasate pe locul 1, au preturi egale, va fi solicitata reofertarea in plic inchis, mentionand valoarea sub care nu pot reoferta, astfel incat sa nu influenteze oferta deja clasata pe locul 1;		
3. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.		
Proceduri de contestare		
Organismul de solutionare a contestatiilor		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod NUTS: RO321 Bucuresti	Cod Postal: 030084
Tara: Romania	Persoana de contact:	
Telefon: +40 213104641	E-mail: office@cnsr.ro	
Fax: +40 213104642 / +40 21890074	Adresa web: http://www.cnsr.ro	
Procedura de contestare		
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare		
Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.		
Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.		